



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE “SEN. ONOFRIO JANNUZZI”

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA
Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. 0883/599941 - C.F. 81006150726
Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.edu.it

CIRCOLARE N. 13

A TUTTI I DOCENTI

OGGETTO: **Presentazione domande per le funzioni strumentali**

Tutti i docenti interessati all'attribuzione degli incarichi relativi alle aree delle funzioni strumentali sono invitati, **entro le ore 12.00 di Venerdì 11 ottobre 2019**, a presentare presso la Segreteria Amministrativa, debitamente compilato e sottoscritto, il modulo allegato, disponibile presso lo stesso ufficio, corredato di curriculum e piano di fattibilità coerenti con la funzione richiesta.

Si ricordano le aree delle funzioni strumentali deliberate nel collegio del 14 settembre u.s.:

AREA 1 - GESTIONE DEL P.T.O.F.: CURA DELLE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI P.O.F. E P.O.N. - RAPPORTI CON ENTI ESTERNI
AREA 2 - GESTIONE DEL P.T.O.F.: MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ISTITUTO, PROVE INVALSI
AREA 3 - SERVIZI AGLI STUDENTI: PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO
AREA 4 - SERVIZI AGLI STUDENTI: ORIENTAMENTO IN ENTRATA E IN ITINERE
AREA 5 - SERVIZI AGLI STUDENTI: ORIENTAMENTO IN USCITA, PROGETTO ALMA DIPLOMA

I docenti individuati per le cinque aree delle funzioni strumentali avranno cura di:

- presentare al D.S., entro dieci giorni dalla nomina, il piano operativo di lavoro personale con allegato il crono-programma delle azioni previste;
- aggiornarsi costantemente sulle tematiche e normative vigenti che afferiscono al settore specifico di intervento

Andria, 18/09/2019

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Monopoli

Il/La sottoscritto/a _____, Docente di _____ in servizio presso questo Istituto, chiede l'attribuzione della/e seguente/i funzione/i strumentale/i, identificata/e dal Collegio dei Docenti:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

A tal fine dichiara:

1. **di aver partecipato, nell'ultimo quinquennio, alle seguenti iniziative di formazione in servizio in qualità di discente o in qualità di formatore:**

- _____
- _____
- _____
- _____

2. **di aver svolto i seguenti incarichi di supporto all'organizzazione scolastica:**

- _____
- _____
- _____
- _____

3. **di aver realizzato i seguenti progetti di innovazione, sperimentazione, ricerca:**

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

4. **di possedere i seguenti titoli e competenze coerenti con l'incarico da attribuire:**

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

5. **di aver prodotto le seguenti pubblicazioni e/o documentazioni:**

- _____
- _____
- _____
- _____

Data _____

Firma _____